

東京丸の内ロータリークラブ 緊急オンライン理事会 議事録

日時： 2023年2月27日(水) 21:00~23:00
 出席者： 会長吉田、幹事光行、会計寿原、会長エレクト嘉納、
 直前会長古山、創立会長尾崎
 欠席： 幹事光行途中退出 21:27
 会場： オンライン
 内容： 退任希望事務局桑原さんの処遇と今後の事務局引き継ぎ

	議 題	確認事項/討論/決議の内容
①	<p><u>退任希望の事務局桑原さんとの直接対話の報告(吉田)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ・退任の意思は固まり、気が変わる様子なし。 ・理由：事務局へ対しリスペクトが足りないと感じていた。下に見られていると感じていた。というような感情的な面がつり、滞納となっていた報酬についての苦言につながった様子であった。 	<p>会長吉田より状況報告をした。</p> <p>尾崎ガバナー補佐より：あつてはならない重大問題として認識してほしい。</p> <p>この件について、守秘を必ず守ること！！絶対に口外しない事を各自誓うこと！！</p>
②	<p><u>これまでの経緯の報告</u></p> <p>(吉田より。吉田へ連絡が入る以前のことについては尾崎もしくは嘉納から)</p> <p>→退任受け入れについて</p>	<p>退任受け入れについて、反対意見なし。</p> <p>ご本人の意思を尊重し、承諾する。</p> <p>(※光行幹事の意見待ち)</p>
③	<p>事務局報酬滞納分と立替金の返済計画について</p>	<p>会員増強人数をベースに、返済計画案を作成する。</p>

④	次期事務局の人材をどうするか	定年退職した後仕事をしたい方など。秘書などの経験のある方。手紙などの文章能力。3月中旬には目処をつける。
⑤	事務局業務の会員分担について	業務内容：メール、郵便物、荷物類、例会の準備段取り、
⑥	事務局へ対し、理事会決議の連絡方法について	会長から桑原さんへ、連日会議をして処遇を検討している連絡をする。 返済計画をたて、伝える。（後日の報告とする）
⑦	お疲れ様会開催について	アディラさんの会で一緒にお疲れ様の会とする。
⑧		
⑨		
⑩		

吉田会長作成